

## برنامج

# الجودة في المؤسسات التعليمية وفقاً لمتطلبات الأيزو

21001

## الحقيبة الأولى

أيزو 21001- نظام إدارة المنظمات التعليمية - المتطلبات مع التوجيه  
للاستخدام

المدة: 6 أيام

عدد الساعات: 18 ساعة

التاريخ: / /



## هدف الحقبة التدريبية:

تهدف الحقبة التدريبية إلى مساعدة المتدربين على فهم المصطلحات والتعريفات والمتطلبات الرئيسية لأيزو 21001:2018 وكيف يمكن لمتطلبات هذا المعيار أن تساعد المنظمات التعليمية على تلبية احتياجات المتعلم بشكل أفضل.

## المستهدفون بالحقبة التدريبية:

- الأفراد المشاركون في الإدارة التربوية والتعليمية
- الأفراد الذين يسعون إلى اكتساب المعرفة حول العمليات الرئيسية لنظم إدارة المنظمات التعليمية
- الأفراد المهتمون بالعمل في مجال التعليم

## مخرجات تعلم الحقبة التدريبية:

- يتوقع في نهاية هذه الدورة أن يكون المتدرب قادراً على:
- التعرف على نظام إدارة المنظمات التعليمية، فوائده، مفاهيمه ومبادئه الأساسية
- فهم متطلبات نظام إدارة المنظمات التعليمية وعملياته الرئيسية
- التعرف على العلاقة بين أيزو 21001 وأيزو 9001 والمعايير والأطر التنظيمية الأخرى
- فهم مراحل تطبيق وخطوات الحصول على شهادة أيزو 21001:2018



## مواضيع الحقبة التدريبية:

### اليوم الاول - عنوان الدورة: نبذة تعريفية عن نظام أيزو 21001:2018

- أيزو 21001:2018 - التعريف والغرض والتحديات
- أهمية وفوائد نظام إدارة المنظمات التعليمية أيزو 21001:2018
- العلاقة بين أيزو 21001 وأيزو 9001 والمعايير والأطر التنظيمية الأخرى
- مبادئ نظام إدارة المنظمات التعليمية

### اليوم الثاني - عنوان الدورة: استراتيجية نظام أيزو 21001:2018

- مفهوما العمليات والتحسين المستمر (PDCA Cycle)
- التفكير المبني على المخاطر
- استراتيجية نظام إدارة المنظمات التعليمية وعلاقتها برؤيا ورسالة المؤسسة.
- المصطلحات والتعريفات الرئيسية لنظام أيزو 21001:2018

### اليوم الثالث - عنوان الدورة: متطلبات نظام أيزو 21001:2018 (ج 1)

- نظرة عامة على بنود مواصفة أيزو 21001:2018
- المجال وسياق عمل المنظمات التعليمية
- قيادة المنظمات التعليمية
- التخطيط وإدارة المخاطر



### اليوم الرابع - عنوان الدورة: متطلبات نظام أيزو 21001:2018 (ج 2)

- الدعم
- التشغيل
- تقييم الأداء
- التحسين

### اليوم الخامس - عنوان الدورة: وثائق نظام أيزو 21001:2018

- هيكل وثائق نظام إدارة المنظمات التعليمية
- دليل الجودة
- سياسة وأهداف الجودة
- الإجراءات الموثقة
- سجلات الجودة

### اليوم السادس - عنوان الدورة: عملية التطبيق والحصول على الشهادة

- مراحل عملية التطبيق
- التدقيق الأولي
- التدقيق النهائي
- تدقيق المراقبة
- مراجعة عامة

### اليوم السابع:

يوم ختامي ونقاش مفتوح [حال الحاجة]



### أساليب التدريب:

- المحاضرة
- العروض التقديمية
- المناقشة
- التمارين وورش العمل
- دراسات الحالة
- استخدام التقنيات الحديثة ضمن البرامج التفاعلية أون لاین

### المطلوب من المتدربين:

- التسجيل اليومي للحضور
- المناقشة أثناء العرض
- القيام بالتكاليف
- القيام بكافة الأنشطة وفق مجموعات العمل

### طريقة التدريب:

- التدريب عبر برنامج الزووم
- Power Point

### أساليب التقويم:

- استبانة تقويم الحقبة التدريبية

## الحقيبة الثانية

المدقق الداخلي لنظام أيزو 21001

المدة: 7 أيام

عدد الساعات: 21 ساعة

التاريخ: //



## هدف الحقبة التدريبية:

يمكنك تدريب المدقق الداخلي لنظام أيزو 21001:2018 من تطوير الخبرة اللازمة لتدقيق نظام إدارة المؤسسات التعليمية من خلال تطبيق مبادئ وإجراءات وتقنيات تدقيق معترف بها على نطاق واسع. خلال هذه الدورة التدريبية، ستكتسب المعرفة والمهارات اللازمة للتخطيط وتنفيذ عمليات التدقيق الداخلية وفقاً لعملية شهادة ISO 19011 و ISO / IEC 17021-1.

## المستهدفون بالحقبة التدريبية:

- المدققون الذين يرغبون في أداء وقيادة عمليات تدقيق شهادات نظم إدارة المؤسسات التعليمية
- المدراء أو المستشارون الذين يسعون لإتقان نظم إدارة المؤسسات التعليمية وعمليات التدقيق عليها
- الأفراد المسؤولون عن الحفاظ على التوافق مع متطلبات نظم إدارة المؤسسات التعليمية
- الخبراء الفنيون الذين يسعون للتحضير لتدقيق نظم إدارة المؤسسات التعليمية
- المستشارون والخبراء في الإدارة التربوية والتعليمية

## مخرجات تعلم الحقبة التدريبية:

- يتوقع في نهاية هذه الدورة أن يكون المتدرب قادراً على:
- إتقان تقنيات التدقيق ومؤهلاً لإدارة برنامج وفريق التدقيق الداخلي.
- فهم عمليات نظام إدارة المنظمات التعليمية بناءً على ISO 21001
- فهم دور المدقق في التخطيط والقيادة والمتابعة لتدقيق نظم إدارة المؤسسات التعليمية وفقاً لمعيار أيزو 19011



- التعرف على كيفية فهم وتفسير متطلبات أيزو 21001 في سياق تدقيق نظم إدارة المؤسسات التعليمية

### مواضيع الحقبة التدريبية:

#### اليوم الاول - عنوان الدورة: مقدمة عن نظام إدارة المنظمات التعليمية

- نبذة تعريفية عن نظام إدارة المنظمات التعليمية
- المفاهيم الأساسية ومبادئ وهيكل نظام إدارة المنظمات التعليمية
- نظام أيزو 21001:2018
- عملية الحصول على شهادة نظام إدارة المؤسسات التعليمية

#### اليوم الثاني - عنوان الدورة: مقدمة عن عملية التدقيق الداخلي

- مصطلحات وتعريفات التدقيق
- المفاهيم الأساسية ومبادئ التدقيق
- منهج التدقيق على أساس الأدلة والمخاطر
- اهداف التدقيق الداخلي
- طرق التدقيق الداخلي
- أنواع التدقيق الداخلي

#### اليوم الثالث - عنوان الدورة: إعداد وبدء عملية التدقيق

- ابتداء عملية التدقيق
- المراحل الأساسية لعملية التدقيق
- التدقيق الداخلي - المرحلة 1
- إعداد برنامج وخطة التدقيق
- التحضير للمرحلة 2 من عملية التدقيق



### اليوم الرابع - عنوان الدورة: أنشطة التدقيق في الموقع

- التدقيق الداخلي - المرحلة 2
- التواصل اثناء عملية التدقيق
- إجراءات التدقيق

### اليوم الخامس - عنوان الدورة: مهارات التدقيق

- خصائص المدقق الداخلي
- أنشطة ومسئوليات المدقق الداخلي
- أنشطة ومسئوليات رئيس فريق التدقيق الداخلي
- مسؤوليات المدقق عليه
- فنيات طرح الأسئلة والمقابلات
- التعامل مع المواقف الصعبة

### اليوم السادس - عنوان الدورة: حالات عدم المطابقة

- صياغة نتائج التدقيق وتقارير عدم المطابقة
- الإجراءات التصحيحية
- معالجة حالات عدم المطابقة
- تقرير التدقيق الداخلي
- متابعة تنفيذ الإجراءات التصحيحية
- مراجعة الإدارة

### اليوم السابع - عنوان الدورة: إغلاق عملية التدقيق

- وثائق التدقيق الداخلي
- إدارة عملية التدقيق الداخلي
- تقييم الكفاءة وإنهاء التدريب
- مراجعة عامة



## اليوم الثامن:

يوم ختامي ونقاش مفتوح [حال الحاجة]

### أساليب التدريب:

- المحاضرة
- العروض التقديمية
- المناقشة
- التمارين وورش العمل
- دراسات الحالة
- استخدام التقنيات الحديثة ضمن البرامج التفاعلية أون لاین

### المطلوب من المتدربين:

- التسجيل اليومي للحضور
- المناقشة أثناء العرض
- القيام بالتكاليف
- القيام بكافة الأنشطة وفق مجموعات العمل

### طريقة التدريب:

- التدريب عبر برنامج الزووم
- Power Point

### أساليب التقييم:

- استبانة تقييم الحقبة التدريبية

### المتطلبات الأساسية

يجب أن يكون للمتدرب معرفة جيدة بنظام أيزو 21001:2018 والمبادئ الأساسية لنظم إدارة الجودة، في حال لم يتوفر هذا المتطلب، نوصي بحضور دورة أيزو 21001- نظام إدارة المنظمات التعليمية - المتطلبات مع التوجيه للاستخدام.

## الحقيبة الثالثة

خبير تطبيق أيزو 21001

المدة: 7 أيام

عدد الساعات: 21 ساعة

التاريخ: ///



## هدف الحقيبة التدريبية:

تهدف الحقيبة التدريبية إلى تمكين المشاركين من تطوير الكفاءات اللازمة لدعم المنظمات التعليمية في تخطيط وتطبيق وإدارة وصيانة نظام إدارة المنظمات التعليمية بناءً على نظام أيزو 21001:2018. خلال هذه الدورة التدريبية، سوف يتعرف المشاركون على العناصر المختلفة لنظام أيزو 21001:2018، بما في ذلك سياسة وأهداف نظام جودة منظمات التعليم، والإجراءات، وتقييم الأداء، والتزام الإدارة، والتدقيق الداخلي، ومراجعة الإدارة والتحسين المستمر.

## المستهدفون بالحقيبة التدريبية:

- الأفراد المشاركون في تطوير وتوفير المنتجات والخدمات التعليمية
- الأفراد المشاركون في الإدارة التربوية والتعليمية
- الأفراد الذين يسعون إلى اكتساب المعرفة حول العمليات الرئيسية لنظم إدارة المنظمات التعليمية
- الأفراد الذين يسعون إلى المساهمة في مجال التعليم وأنظمة الإدارة الموحدة في المنظمات التعليمية
- الأفراد المهتمون بالعمل في مجال التعليم

## مخرجات تعلم الحقيبة التدريبية:

- يتوقع في نهاية هذه الدورة أن يكون المتدرب قادراً على:
- التعرف على المفاهيم والمبادئ الأساسية لنظام إدارة المنظمات التعليمية، على النحو المحدد في ISO 21001
  - تطبيق هذه المعرفة داخل مؤسسته.
  - إجراء تحليل مفصل للفجوات وإعداد خطة مشروع أيزو 21001
  - معرفة متطلبات بنود المواصفة لضمان التطبيق الفعال لنظام أيزو 21001



- تطوير المهارات الشخصية والإدارية لقيادة تطبيق نظام أيزو 21001 في مؤسسته التعليمية بشكل فعال
- التعرف على المناهج والأساليب والتقنيات المستخدمة لتطبيق وإدارة نظام إدارة المنظمات التعليمية

### مواضيع الحقبة التدريبية:

#### اليوم الأول - عنوان الدورة: مقدمة عن أيزو 21001:2018 وبداية عملية التطبيق

- نبذة عن نظام إدارة المنظمات التعليمية
- المفاهيم الأساسية والمبادئ والهيكل
- تحديد فوائد المؤسسة فيما يتعلق بالتطبيق الفعال لنظام أيزو 21001:2018
- إطار العمل النموذجي لتطبيق أيزو 21001 بناءً على دورة منهجية التحسين المستمر
- مجال نظام أيزو 21001:2018

#### اليوم الثاني - عنوان الدورة: خطة تطبيق أيزو 21001:2018 (ج 1)

- سياق عمل المنظمة
- التزام الإدارة العليا وسياسة الجودة
- أهداف نظام إدارة المنظمات التعليمية

#### اليوم الثالث - عنوان الدورة: تطبيق نظام أيزو 21001:2018 (ج 2)

- الموارد والجدارات
- المخاطر والفرص
- التوعية والتواصل



### اليوم الرابع - عنوان الدورة: تطبيق نظام أيزو 21001:2018 (ج 3)

- المعلومات الموثقة
- تخطيط وضبط التشغيل
- متطلبات المنتجات والخدمات التعليمية

### اليوم الخامس - عنوان الدورة: تطبيق نظام أيزو 21001:2018 (ج 4)

- تصميم وتطوير المنتجات والخدمات التعليمية
- ضبط العمليات والمنتجات والخدمات الموردة من الخارج
- تقديم وضبط المنتجات والخدمات التعليمية
- ضبط المخرجات التعليمية غير المطابقة

### اليوم السادس - عنوان الدورة: مراقبة وقياس نظام إدارة المنظمات التعليمية

- المراقبة والقياس وتقييم الأداء
- التدقيق الداخلي
- مراجعة الإدارة
- معالجة حالات عدم المطابقة

### اليوم السابع - عنوان الدورة: تحسين نظام إدارة المنظمات التعليمية

- التحسين المستمر
- التحضير للتدقيق الخارجي
- عملية التدقيق الخارجي
- مراجعة عامة

### اليوم الثامن:

يوم ختامي ونقاش مفتوح [حال الحاجة]



## أساليب التدريب:

- المحاضرة
- العروض التقديمية
- المناقشة
- التمارين وورش العمل
- دراسات الحالة
- استخدام التقنيات الحديثة ضمن البرامج التفاعلية أون لاين

## المطلوب من المتدربين:

- التسجيل اليومي للحضور
- المناقشة أثناء العرض
- القيام بالتكاليف
- القيام بكافة الأنشطة وفق مجموعات العمل
- 

## طريقة التدريب:

- التدريب عبر برنامج الزووم
- Power Point

## أساليب التقييم:

استبانة تقييم الحقيبة التدريبية

## المتطلبات الأساسية

يجب أن يكون للمتدرب معرفة جيدة بنظام أيزو 21001:2018 والمبادئ الأساسية لنظم إدارة الجودة، في حال لم يتوفر هذا المتطلب، نوصي بحضور دورة أيزو 21001- نظام إدارة المنظمات التعليمية - المتطلبات مع التوجيه للاستخدام.